



Skolebestyrelsesmøde

Torsdag den 23. januar

Kl. 17.30-20.00

Møde nr.: 4

Referat

Mødeleder: Mikkel

Fraværende: Karen, Simon B.C., Olivia, Christina

Mikkel Frederiksen	Forperson
Karen Kyndesen Quinlan	Næstforperson
Nina Müller Nielsen	Forældrerep.
Lars Pedersen	Forældrerep.
Simon B. Christensen	Forældrerep.
Thomas Pierre Olsen	Forældrerep.
Christina Skov	Forældrerep.
Anna	Forældresup.
Christian Holm Donatzky	Ekstern Byrådsrep.
Martin Baake-Hansen	Ekstern Hel.Gym.
Vakant	Ekstern
Simon Svenstrup	Skoleleder
Bjarke Krøll Willemoes	Viceskoleleder
Cecilie Lorentzen – Pædagog	Medarb.rep.
Pernille Rytter - Lærer	Medarb.rep.
Olivia 9a	Elevrep.
Victoria 9a	Elevrep.

(B) Punkt til beslutning, (D) Punkt til drøftelse, (O) Punkt til orientering

Tids-punkt	Dagsordenspunkt	Bilag	Referat	An-svarlig
	Velkomst og godkendelse af dagsorden (B)			
17.30-17.35	Velkommen til vicerektor Claus Corneliussen fra Helsingør Gymnasium, der deltager i stedet for Martin Baake-Hansen. Ledelsessituationen. Kort info og drøftelse.		Referat: Velkommen til nyt eksternt medlem fra Helsingør Gymnasium Ny ekstern medlem fra Idrætsforeningen – navn kommer snarest. Ledelsessituationen: Bjarke stopper og Simon stopper. Simon orienterede med udgangspunkt i den information, der er udsendt til alle forældre. Med Bjarke er der indgået en fratrædelsesaftale, pga skolens økonomisk situation.	Mikkel

			Simon stopper som en del af en større ledelsesrokade i kommunen, og med baggrund i at Simon tidligere over for chefniveauet har givet udtryk for, at han på et tidspunkt ønskede at afprøve nye udfordringer. Simon bliver chefkonsulent i centeret (DSFI), med bla. skoleudvikling som arbejdsområde. Mikkel har talt med Peter Arhning (direktør) af to omgange. I samtalerne har Mikkel udtrykt behov for at blive forsikret i, at ny skoleleder ikke er en midlertidig løsning. Direktøren kunne forsikre om, at det bestemt ikke var tænkt som en midlertidig løsning.	
	Nyt fra elevrådet (D)			
17.35-17.55			Referat Elevrådsmøde afholdt i mandags, Victoria berettede følgende: - Opholdsrum for udskolingen bliver sløjfet, da det skal bruges til udvidelse af gruppetilbud. Simon spørger om der er snakket om en mulig løsning. Ledelsen (Charlotte) går videre med mulige løsninger - Telefonreglerne – det er meget hyggeligt at vi ikke har telefonerne – nogle bruger computeren til spil og andet i stedet. Eksempler på at nogle elever bevidst kommer for sent, for at undgå at aflevere telefonen. Skabet telefonerne står I er der nogen steder problemer med. I nogle klasser fungerer det godt med navn i telefonkasserne. - Parfumefri skole?? Måske en kommende drøftelse. Mest nævnt for 5-6 klasse – ikke oplevet som et problem på fx 9. årg.	Elever

			Bestyrelsen: Elevrådet må gerne overveje videre undersøgelse af problemets omfang. - Rengøringsmidler kraftige... Elevrådet taler med Anne-Mette Madsen (rengøringsleder) om eventuelle lugt-gener fra rengøringsmidler. Dette sker torsdag d 6/2 om morgenen, hvor der i forvejen er aftalt rundgang med elevrepræsentanter, ledelse, rengøringsleder og pedel i forhold til elevrådets utilfredshed med rengøringsniveauet.	
	Onlineundervisning (B)			
17.55-18.00	Forsøg med onlineundervisning på kommunalt plan SB skal give tilsagn til om de bakker op om ansøgningen Det stiller ikke direkte nye krav til skolen. Skolens ledelse anbefaler deltagelse. <u>Lidt om forsøget:</u> <i>Formålet med forsøget er:</i> · at afprøve kommunale onlineundervisningstilbud, hvor elever med langvarigt bekymrende fravær får undervisning, trænes i at deltage i et socialt fællesskab og oplever en skolehverdag. · at de kommunale onlineundervisningstilbud i kombination med andre pædagogiske, sociale og sundhedsmæssige indsatser understøtter, at elever med langvarigt bekymrende fravær vender hurtigere tilbage til den fysiske undervisning i deres klasse. · at få viden om, hvorvidt og hvordan kommunale onlineundervisningstilbud i kombination med andre pædagogiske, sociale og sundhedsmæssige indsatser kan understøtte, at elever med langvarigt bekymrende fravær får undervisning, trænes i at deltage i et socialt fællesskab og oplever en		Referat: Simon orienterede om baggrunden for forsøgs-ansøgning. Også at undervisning online skal ledsages af en tilbagevendingsplan for eleverne, Diverse opklarende spørgsmål. Bestyrelsen bakker op om at skolen nikker ja til deltagelse.	SI

	<i>skolehverdag, samt at eleverne vender tilbage til den fysiske undervisning i deres klasse.</i> <i>De kommuner, der deltager i forsøget, får mulighed for at</i> <i>· udvide sin tilbudsvifte i folkeskolen med et onlineundervisningstilbud, der skal understøtte elever med langvarigt bekymrende skolefravær i at komme tilbage til deres fysiske klassefællesskab</i> <i>· afprøve et nyt tilbud til at få elever tilbage i skole og gøre sig erfaringer med online læringsmiljøer</i> <i>· udveksle erfaringer med andre forsøgskommuner ved et fælles opstartswebinar og løbende netværksmøder, som vil blive tilrettelagt og afholdt af STUK</i> <i>Forsøget omfatter elever i 1.-9. klasse med langvarigt bekymrende fravær på almene folkeskoler, specialskoler samt fri- og privatskoler. Forsøget omfatter ikke elever på behandlings- og specialundervisningstilbud og specialundervisningstilbud på børne og unge-hjem.</i>			
	Skoleårets planlægning/Timefordelingsplan (B)			
18.00-18.10	Skolen ønsker fortsat at arbejde med intentionen i den maksimalt mulige afkortning af skoledag. Der er med det nye kvalitetsprogram for folkeskole skabt nye rammer for det. DSFI fremlægger en sag til BU om at følge dette fra alle kommunens skoler. Vi ønske at benytte det til to-voksen timer med forskellige perspektiver samt en tidligere åbning i SFO. To-voksen timer organiseres som pædagogtimer, lærer fleks-timer og PLC indsatser. Målet er fortsat at skabe en skole for alle børn gennem varierede aktiviteter. Det skal således fortsat arbejdes med PBL projekter og skemafri perioder, samling af fag i fagblokke og tværfaglig dag efter samme system som i dag.		Timefordelingsplan. Simon orienterede om følgende: Nogle af rammerne omkring den projektbaserede undervisning justeres. Mere frihed i fase 1, og mere fokus på at arbejde længererevarende med projekter i fase 2, og ikke kun i de to skemaløse uger. Alle arbejder fortsat med 4 projektforsløb, men i fase 2 vil kun to af dem være med 2 afsluttende uger uden alm skema. Desuden fokus på at skabe mere sammenhæng i skemaerne for eleverne næste år, således at et fag/ en lærer altid minimum har 3 sammenhængende lektioner i samme klasse (de 3 lektioner er en vision / planlægningsudgangspunkt) Dermed får eleverne ikke dage med mange skift , fx 4-6 skift. <i>Timefordelingsplanen er godkendt.</i>	SI

	Udgangspunktet er således at arbejde videre med principperne i den eksisterende timestfordelingsplan. Vi arbejder efter følgende justeringer/indsatser: • Fokus på deltagelse og en aktivitetsbaseret dag på 0. årgang fx morgenbånd (8-9) og eftermiddagsbånd (12-13) • SFO åbning 13.00 alle dage •		Skema uden fag: Overvejelse om at arbejde med skemaer uden fag på til børn og forældre. Bestyrelsen udtrykker interesse for dette og kan også se mulighederne. De siger dog, at der så vil være brug for et stærkt kommunikativt fokus. Flere forældre i bestyrelsen siger, at det alt andet lige er utryk-skabende, hvis der ikke står fag på skemaet, og at det derfor <u>ikke</u> anbefales til en start. Ledelse og personalet arbejder videre med skema uden fag – og det drøftes igen med SB, hvis man ønsker at gå videre med det	
	Bestyrelsens principper			
18.05-18.20	<u>Ad1.</u> <u>Planlæg proces omkring revidering af samlet principprogram</u> Temabestyrelsesmøde med hele princip-pakken. <u>Ad2.</u> <u>Arbejdsgruppe Klassesdannelse Lars, Thomas, leder, medarbejder, evt elev.</u> Status efter første møde som afholdes december/januar <u>Ad3.</u> <u>Arbejdsgruppe skole/hjem meddelesesbog: Karen, Simon Birger, Jeanette.</u> Udvalget mødes februar /marts , når meddelesesbogen og elevstyrede samtaler er afprøvet. Dato fastlægges senere.		Ad1: Referat: Mikkel: Principperne delt i 3 kategorier – forslag om en reorganisering. Nye kategorier: <u>Drift</u> <u>Trivsel fælleskab og dannelse</u> <u>Læring og kommunikation</u> (meget om forældreinddragelse) Herunder fx også det nye princip om meddelesesbogen. Plan: Nye kategorier, ændringsforslag og faktuel opdatering udsendes til bestyrelsen. Herefter sættes det på som et større temapunkt (om et par møder – når ny skoleleder er tiltrådt)	Mikkel + Christina

	Gruppen arbejder herefter videre.		Ad2: Referat: Der er ikke afholdt møde endnu – første møde med ny skoleleder. Ad3: Referat: intet nyt at tilføje	
	Folkeskolens kvalitetsprogram (D)			
18.20-18.45		Bilag udsendt tidligere	Referat: Beslutninger om timetalsplanen bygger på nogle af de nye tiltag i folkeskolens kvalitetsprogram Mikkelt orienterede om det, der i første omgang er direkte relevant for skolebestyrelsen. Midler til kompetenceudvikling af skolebestyrelser. Skoleudviklingssamtale med deltagelse af bestyrelse og centerchef, elever og medarbejdere. Skoleudviklingssamtalen erstatter tidligere kvalitetssamtale og kvalitetsrapport. Fokus på fremadrettet udvikling fremfor den bagudrettede kvalitetsrapport Bestyrelsen påpeger, at det fortsat er relevant med data. De behøver nødvendigvis ikke at være en del af en større rapport (tidligere kvalitetsrapport)	Mikkelt
18.45-18.55	Pause			
	Forældreinddragelse og -henvendelser (B)			
18.55-19.10	Ad1. <u>Højskoleaften</u> Orientering Ad2. <u>Trafikudvalg</u> Status		Ad2: Pt 60 tilmeldte Plus 10-15 medarbejdere Oplæg 90 minutter + 30 minutter dialog bagefter. Mikkelt taler med Karen om evt at skrive til oplægsholder – og spørger om forslag til 3-4 spørgsmål, der kan debatteres de sidste 30 min.	Karen

			Forslag om at der kommer en reminder ud – det sørger Mikkell for. Ad2: Afventer et par tilbagemeldinger fra Christina Jacobsen. Patrick Timmner forældre til Elias i 2a er interesseret i trafik – kunne evt være med i et trafikudvalg.	BW, Thomas
	Økonomi (O) (årshjul)			
19.10-19.25	Ad1: Drøftelse af skolens andet budgetudkast. Ad2: Status på regnskabsafslutning 2024: Merforbrug overført fra 2023 var 4.645.000kr. Merforbrug skolen 24 er 3.849.280kr. Merforbrug PUK 24 er 237.978kr. Mindreforbrug SFO 24 er 540.296kr. Samlet merforbrug 2024 er 3.546.962kr. Alle regninger er ikke bogført endnu og der kan stadig laves omposteringer af ØE.	x	Referat <u>Regnskab:</u> Regnskabsafslutning er tilfredsstillende – vi lever op til den økonomisk handleplan. Men der er pres på for lærerne, det kan mærkes med færre voksne og i år en lektions mere undervisning for lærerne. Bestyrelsen spørger om de kan gøre noget for at lette presset. Ledelsen peger på, at kommunikation mellem personale og forældre fylder meget. Forældre kræver mere for at blive trygge, mere kommunikation osv. Bestyrelsen kunne på forældremøder tale om hvor meget kommunikation der er nødvendigt – give plads til lærernes forberedelse mv. Forslag til næste højskoleaften. Omkring den ændrede forældrerolle - mere "fokus" og "bekymring" om sine børn. Rasmus Meyer kunne være et forslag som oplægsholder. <u>Budget:</u>	SI

			1. budgetudkast blev drøftet på sidste møde. Bestyrelsen blev bedt om at tage stilling til om lejrskoler skal spares væk i fx 3 år? Det vil give en besparelse på ca 1/3 lærerstilling eller mulighed for at bevare 8 ugentlige 2-lærertimer. Bestyrelsen besluttede, at lejrskoler skal bevares. Bestyrelsen godkendte budgettet	
	Diverse temaer fra bestyrelsesmedlemmer			
19.25 19.35	Skole madordning - hvordan forholder det sig med Helsingør kommune? (Karen)		Referat: Punktet udskydes	Mikkel
	Nyt fra medarbejdere (O)			
19.35- 19.45			<u>Pernille:</u> Ledelses-situationen – skaber lidt utryghed i medarbejdergruppen – vi ved hvad vi har, men hvordan bliver det fremover. Plus – de økonomiske trængsler. Vi har dog nogle gode snakke i gang om planlægningen af næste skoleår. Drøftelserne tager SI i år i god tid. <u>Cecilie:</u> SFOen – lidt et chok over de ændringer der sker nu, men positive tanker. SFO har fortsat Jeanette som leder.	Medarb.
	Nyt fra ledelsen (O)			
19.45- 19.55			Charlotte Jensen som konstitueret leder – jobbet opslås nu, og der forventes ansættelse 1. marts. Det forventes at Charlotte søger jobbet.	SI

	Nyt fra formanden			
19.55-19.57	Ikke noget nyt			Mikkel
	Eventuelt samt opsamling på mødet (D)			
19.57-20.00			Referat: Mikkel vil gerne spørge ud til hvilke "kommende punkter" der skal komme på dagsorden. Listen herunder er "lang" – hvordan prioriteres? Det blev besluttet, at der som afslutning på bestyrelsesmødet tages stilling til, hvilket punkt fra listen der skal på kommende møde? Mikkel sagde pænt farvel med en lille erkendtlighed til Simon og Bjarke. Mikkel takkede for det gode samarbejde og den store indsats.	Mikkel

Forslag til kommende punkter

- Overgange mellem børnehave/skole, Og mellem SFO og PUK
- Forslag om velkomstpakke for nye forældre (Karen)
- Lektielæsning, hvordan og hvor meget og feedback. (til drøftelse i bestyrelsen, medarbejdergruppen – evt til et senere kontaktfarældremøde/højskoleaften?)
- I forhold højt begavede elever: Screening m.m.
- Synlighed voksne i pauser/SFO
- Fastholdelse af af elever på 7. årgang. Fremadrettet strategi. (Lars).
- Forskelsbehandling mellem drenge og piger (Mikkel 3. årgang)
- Teknologiforståelse
- Chromebooks
-

Referent: Bjarke