

Uddannelsesplan for specialiseringen: Skole- og fritidspædagogik - 2. praktikperiode

Kompetenceområde: Udviklings- og læringsrum – 2. praktikperiode.

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod børn og unge i 6-18 års alderen. De har i særlig grad viden om børns og unges udvikling, læring samt didaktik og dannelse. Pædagogen har kompetencer til at indgå i skolens samlede aktivitetsområde, herunder i undervisningen samt i det fritidspædagogiske område.

Kompetenceområdet retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål: Den studerende har viden om...	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i den pædagogisk praksis? Hvordan kan den studerende tilegne sig dette mål?	Anbefalet litteratur: <i>Den anbefalede litteratur (artikler og kapitler) vil blive udleveret af vejleder. Det forventes dog, at den studerende selv går på internettet og læser på de hjemmesider, der henvises til.</i>
professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,	Vi arbejder i et krydsfelt mellem skole og Fritidsklub. Derfor arbejder vi konstant tværprofessionelt. Gennem daglig kontakt med kolleger, lærere og forældre vil du få indblik i professionel kommunikation, argumentation og samarbejde. Din vejleder vil desuden introducere dig til dele af det tværfaglige samarbejde med relevante aktører udenfor institutionen (dette kunne være SSPK, skolepsykolog eller andre klubber). Du vil deltage i personalemøder, møder i lærer/-pædagog-teamet, faglige arrangementer og eventuelle temaaftener, forældre-arrangementer og kurser (pædagogisk dag). Der bliver stillet krav til, at du er aktivt deltagende under de forskellige møder og arrangementer.	
ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,	motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,	Pædagogerne er en væsentlig del af børnenes skoledag. Mens læreren har ansvaret for undervisningens faglige indhold, har lærer og pædagog et fælles ansvar for at skabe et godt og trygt læringsmiljø i klassen. Gennem din deltagelse i skolen får du både mulighed for at iagttage undervisningens struktur og rammesætning og for at medvirke til at understøtte elevernes læring. I samarbejde med din vejleder vil du tilrettelægge og gennemføre	- https://www.borger.dk/Sider/Skolereformen.aspx

		<p>dele af den understøttende undervisning, hvor bevægelse i forbindelse med læring udgør en væsentlig faktor.</p> <p>I fritidsklubben får du ligeledes mulighed for, at medvirke til at skabe det brede læringsrum, bl.a. ved at støtte børnene i at skabe og vedligeholde gode relationer og i at deltage i de forskellige tilrettelagte aktiviteter, samt gennemførelse af egne tilrettelagte aktiviteter i forhold til forskellige målgrupper.</p>	
didaktik og metodik knyttet til læring,	redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,	På møder i årgangsteamet (pædagoger/lærere) én dag om ugen, vil du få indblik i sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser tilknyttet læring. På personalemøder, vil du få kendskab til de pædagogiske overvejelser bag de aktiviteter, der tilbydes i Fritidsklubben.	
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,	tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,	<p>Fritidsklubben tilbyder forskellige værksteder og aktiviteter, der er knyttet til bevægelse og kreative processer. Fælles for aktiviteterne er, at de sker i en balance mellem børnenes egne ønsker og initiativer og planlagte voksenstyrede aktiviteter.</p> <p>Du vil skulle planlægge en pædagogisk aktivitet ud fra ovennævnte kriterie, som skal begrundes, tilrettelægges, dokumenteres og endeligt evalueres. På et personalemøde skal du fortælle om aktiviteten og din egen læreproces.</p>	- <u>Smtte-modellen</u>
omsorg, sundhedsfremmen og forebyggende arbejde	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed.	<p>I Fritidsklubben Puk lægges der vægt på, at det måltid, der serveres for børnene om eftermiddagen, er sundt og af god kvalitet og at der skabes ro og tryghed ved måltidet, så børnene får en god madoplevelse i socialt samvær med hinanden.</p> <p>I skolen er pædagogerne aktivt deltagende i tilrettelæggelse og gennemførelse af den understøttende undervisning, hvor bevægelse i forbindelse med læring udgør en væsentlig faktor.</p> <p>Efter skoletid motiveres og opfordres børnene til at være fysisk aktive. Udendørs igangsættes forskellige aktiviteter og indendørs (i vores gymnastiksal) er der mulighed for, at børnene kan deltage i både bevægelses- og sportsaktiviteter.</p>	- <u>Sammenhængende børne- og ungepolitik 0-18 år i Helsingør kommune</u> http://www.boernekultur.dk/fileadmin/user_upload/billeder_og_pdf/Stat_og_kommune/kommunale_tiltag/Helsingoer.pdf

		Det forventes, at du deltager i tilrettelæggelse og gennemførelse af eftermiddagsmåltidet, er aktiv deltagende i den understøttende undervisning og i de fysiske aktiviteter, der tilrettelægges om eftermiddagen, så du derigennem tilegner dig viden og færdigheder indenfor disse områder.	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Børnelinealen</u> http://www.ft.dk/samling/20121/almdel/so/bilag/103/1191812.pdf
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder	<p>Både i Puk og i skolen er en af hjørnestenene <i>inklusion</i>. Vi ser det derfor som den vigtigste opgave at skabe fællesskaber, der bygger på tolerance og forståelse for hinandens forskelligheder, og giver lige adgang for <i>alle</i> børn. Eksempelvis kan vi i nogle tilfælde i skolen gøre det muligt, at der arbejdes i mindre grupper med tæt voksenstøtte. Ligesom vi i Puk kan igangsætte aktiviteter med særligt fokus på et eller flere børns behov for at skabe flere relationer.</p> <p>Læringsmiljøet omkring børn med særlige behov diskuteres kontinuerligt på årgangs - og personalemøder.</p> <p>Du vil gennem din deltagelse i skole og fritidsklub være med til tilrettelæggelsen af pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børnenes individuelle forudsætninger og udviklingsmuligheder.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Anerkendende dialog</u> - <u>Det fælles tredje.</u> - <u>Inklusion 2016</u> http://ny-espergaerde.skoleporten.dk/sp/UserDocument/File/1c230f38-fc96-4401-b9a0-cd50dc921cb1

Praktikvejledning i 2. praktikperiode

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Du bliver som studerende i Fritidsklubben Puk tilknyttet en fast vejleder. Selvom du er tilknyttet en fast vejleder, skal du være opmærksom på at personalegruppen har forskellige ressourcer og faglige kompetencer som du forventes at trække på. Én gang ugentligt afholdes der vejledning af 1 times varighed. Derudover gives der råd og vejledning i det daglige pædagogiske arbejde. Vejleder planlægger den første vejledningstime og her gennemgås alle de formelle detaljer omkring vejledningen. På vejledningsmøderne hjælpes studerende med at koble teori og praksis blandt andet ved at inddrage studerendes portfolio omkring refleksioner, observationer, dagligdagen mm. Vejleders rolle er her at hjælpe den studerendes refleksion i gang ved at stille undrende, støttende og udfordrende spørgsmål til den pædagogiske praksis samt være medreflekterende.

Det er praktikantens opgave at tage referat af mødet samt få skrevet punkter på til næste vejledning. Referatet sendes til vejleder senest to dage efter mødet samt indsættes i portfolio.